

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Совета

Саморегулируемой организации

Союза «Строители Урала»

Протокол от 24.11.2022 № 26/22

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Дисциплинарной комиссии  
Саморегулируемой организации  
Союза «Строители Урала»

Пермь  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» (далее также Союз), внутренними документами Союза.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» (далее – Дисциплинарная комиссия), основания прекращения полномочий членов Дисциплинарной комиссии, их права и обязанности, порядок принятия и оформления решений Дисциплинарной комиссии, другие вопросы.

1.3. Дисциплинарная комиссия – это специализированный орган Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия, созданный решением постоянно действующего коллегиального органа управления - Совета Союза.

В соответствии с Уставом Дисциплинарная комиссия также рассматривает жалобы на действия (бездействие) членов Союза, уведомления органа государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, указанные в пункте 4.1. Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» и иных обращений, поступивших в Союз.

1.4. Дисциплинарная комиссия осуществляет деятельность, проводит заседания по адресу (месту нахождения) Союза: 614068, Пермский край, г. Пермь, ул. Петропавловская, д.123.

1.5. Полномочия Дисциплинарной комиссии установлены Положениями об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения в отношении членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала», о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» и иных обращений, поступивших в Союз, утвержденными Общим собранием членов Союза.

1.6. Дисциплинарная комиссия является коллегиальным органом Союза, подотчетна Совету Союза и осуществляет свои функции самостоятельно.

1.7. Организация деятельности Дисциплинарной комиссии входит в компетенцию единоличного исполнительного органа Союза.

1.8. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органом по контролю за деятельностью членов Союза - Контрольным комитетом Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала», органами управления Союза.

## **2. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии и прекращения полномочий членов Дисциплинарной комиссии. Права и обязанности членов Дисциплинарной комиссии**

2.1. Дисциплинарная комиссия формируется в составе не менее трех членов, включая председателя Дисциплинарной комиссии, заместителя председателя Дисциплинарной комиссии и секретаря Дисциплинарной комиссии.

2.2. В состав комиссии могут включаться работники СРО Союза «Строители Урала», за исключением работников, входящих в состав Контрольного комитета Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала», представители членов Союза.

2.3. Персональный состав Дисциплинарной комиссии утверждается решением Совета Союза.

2.4. Председатель Дисциплинарной комиссии:

- руководит Дисциплинарной комиссией и председательствует на ее заседаниях;
- принимает решения о проведении заседаний Дисциплинарной комиссии;
- формирует повестку заседаний Дисциплинарной комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии, иные документы, связанные с деятельностью Дисциплинарной комиссии;
- несет персональную ответственность за своевременность и полноту выполнения Дисциплинарной комиссией возложенных на нее функций;
- информирует Совет Союза о деятельности Дисциплинарной комиссии;
- запрашивает у членов Союза, органов управления, должностных лиц Союза, третьих лиц информацию, необходимую для надлежащего исполнения полномочий Дисциплинарной комиссии;
- выполняет иные функции, направленные на обеспечение деятельности Дисциплинарной комиссии.

В отсутствие председателя Дисциплинарной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Дисциплинарной комиссии.

За осуществление указанных полномочий председатель Дисциплинарной комиссии вправе получать вознаграждение.

#### 2.5. Секретарь Дисциплинарной комиссии:

- уведомляет о заседаниях Дисциплинарной комиссии членов комиссии, иных заинтересованных лиц;
- осуществляет прием и учет документов, представляемых для рассмотрения Дисциплинарной комиссии;
- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Дисциплинарной комиссии;
- ведет подсчет голосов;
- оформляет протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии, выписки из них, иные документы;
- обеспечивает передачу (подшивку) протоколов заседаний Дисциплинарной комиссии в номенклатурные (архивные) дела для хранения.

Секретарю Дисциплинарной комиссии предоставляется право заверения копий протоколов заседаний Дисциплинарной комиссии и иных документов, образуемых в деятельности Дисциплинарной комиссии.

Секретарем Дисциплинарной комиссии утверждается работник СРО Союза «Строители Урала».

#### 2.6. Члены комиссии имеют право:

- вносить предложения о формировании повестки заседания Дисциплинарной комиссии;
- участвовать в заседаниях Дисциплинарной комиссии и обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Дисциплинарной комиссии;
- принимать решения в рамках полномочий Дисциплинарной комиссии посредством голосования по вопросам повестки заседания Дисциплинарной комиссии.

2.7. Член Дисциплинарной комиссии обязан лично принимать участие в заседаниях Дисциплинарной комиссии. Передача права голоса членом Дисциплинарной комиссии иному лицу, в том числе другому члену Дисциплинарной комиссии, не допускается.

2.8. Члены Дисциплинарной комиссии Союза в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несут ответственность за неразглашение и нераспространение информации, ставшей им известной в связи с участием в рассмотрении дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия, жалоб на действия (бездействие) членов Союза, уведомлений органа государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, указанных в пункте 4.1. Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» и иных обращений, поступивших в Союз.

Обязательство члена Дисциплинарной комиссии по сохранению конфиденциальной информации остается в силе после прекращения полномочий в качестве члена Дисциплинарной комиссии.

2.9. Членство в Дисциплинарной комиссии может быть прекращено по решению Совета Союза в случаях:

- поступления заявления от члена Дисциплинарной комиссии о добровольном сложении полномочий;
- поступления информации от членов Союза об отзыве их представителей из состава Дисциплинарной комиссии;
- неявки члена Дисциплинарной комиссии на заседания комиссии более трех раз подряд без уважительной причины;
- прекращения трудовых отношений с работником Союза, являющимся членом Дисциплинарной комиссии.

### **3. Порядок работы Дисциплинарной комиссии и оформления решений Дисциплинарной комиссии**

3.1. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере поступления следующих документов:

- протоколов заседаний Контрольного комитета Союза;
- жалоб на действия (бездействие) членов Союза и уведомлений органа государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4.1. Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» и иных обращений, поступивших в Союз.

В ходе проведения заседания Дисциплинарной комиссии могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия членов Дисциплинарной комиссии и других участников в заседании Дисциплинарной комиссии.

3.2. Члены Дисциплинарной комиссии участвуют в заседании лично, в том числе дистанционно, передоверие полномочий другим лицам не допускается.

Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если на нем присутствует, в том числе дистанционно, более половины ее членов.

3.3. Каждый член Дисциплинарной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов, голос председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.

3.4. Дисциплинарная комиссия принимает решения путем открытого голосования.

Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов Дисциплинарной комиссии, за исключением решения о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной подпунктом 5 пункта 3.1. Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения в отношении членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» (вынесение рекомендации об исключении из членов Союза), которое принимается не менее чем семьдесятю пятью процентами голосов от общего числа членов Дисциплинарной комиссии.

3.5. В случае возникновения конфликта интересов члена Дисциплинарной комиссии или его заинтересованности<sup>1</sup> в разрешении дела о применении меры дисциплинарного воздействия, член Дисциплинарной комиссии обязан заявить самоотвод. В этом случае он отстраняется от рассмотрения данного дела председателем Дисциплинарной комиссии.

В случае возникновения конфликта интересов или наличия заинтересованности в разрешении дела о применении меры дисциплинарного воздействия у председателя Дисциплинарной комиссии, его полномочия в этом деле исполняет заместитель председателя Дисциплинарной комиссии.

---

<sup>1</sup> В целях реализации настоящих норм определение конфликта интересов и личной заинтересованности осуществляется согласно пункту 3.7. Устава Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала».

3.6. Дисциплинарная комиссия рассматривает дела о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия, жалобы на действия (бездействие) членов Союза, уведомления органа государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, указанные в пункте 4.1. Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала» и иных обращений, поступивших в Союз, в порядке, установленном разделом 6 Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения в отношении членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала».

3.7. В процессе заседания Дисциплинарной комиссии ведется протокол, в котором указываются:

- дата, место и время заседания Дисциплинарной комиссии;
- сведения о членах Дисциплинарной комиссии, принявших участие в заседании;
- информация о наличии (отсутствии) кворума для проведения заседания Дисциплинарной комиссии;
- повестка заседания Дисциплинарной комиссии;
- вопросы, вынесенные на рассмотрение Дисциплинарной комиссии, а также результаты голосования по ним;
- принятые Дисциплинарной комиссией решения;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если имеются соответствующие требования о внесении в протокол;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.8. Протокол заседания Дисциплинарной комиссии подписывается председателем Дисциплинарной комиссии (заместителем председателя Дисциплинарной комиссии) и секретарем Дисциплинарной комиссии либо всеми членами Дисциплинарной комиссии.

3.9. Протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Союза в сети «Интернет».

Протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии подлежат хранению в СРО Союзе «Строители Урала» в течение десяти лет.

3.10. Решение Дисциплинарной комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано членом Союза, в отношении которого принято это решение, в арбитражный суд, третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

#### **4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решения Дисциплинарной комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия**

4.1. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия из указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1. Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения в отношении членов Саморегулируемой организации Союза «Строители Урала», принятое Дисциплинарной комиссией, может быть обжаловано членом Союза, в отношении которого принято решение, в Совет Союза в срок не более одного месяца со дня принятия такого решения.

4.2. Жалоба на решение о применении меры дисциплинарного воздействия, принятое Дисциплинарной комиссией, должна быть представлена в Союз в письменной форме, содержать ссылки на нарушения норм законодательства Российской Федерации или документов Союза.

4.3. Жалоба на решение о применении меры дисциплинарного воздействия, принятое Дисциплинарной комиссией, рассматривается Советом Союза в срок не более тридцати

календарных дней со дня ее регистрации в программе для регистрации входящих документов Союза.

Срок рассмотрения жалобы может быть продлен Советом Союза в случае необходимости проведения проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать календарных дней.

Решение о продлении срока рассмотрения жалобы содержит причины продления и подлежит направлению заявителю.

4.4. В случае признания решения о применении меры дисциплинарного воздействия, принятого Дисциплинарной комиссией, соответствующим законодательству Российской Федерации и документам Союза, Советом Союза выносится отказ в удовлетворении жалобы.

Признание решения о применении меры дисциплинарного воздействия, принятого Дисциплинарной комиссией, несоответствующим законодательству Российской Федерации и документам Союза полностью или частично, является основанием для прекращения применения меры дисциплинарного воздействия.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение может быть изменено путем утверждения Советом Союза новой редакции Положения.

5.2. Новая редакция Положения вступает в силу со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций. С даты вступления в силу новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.